

Ministère de la défense

Fiche de poste

Catégorie professionnelle et/ou Corps recherché(s) ⁽¹⁾

Adjoint administratif

Intitulé du poste ⁽²⁾

Section recettes agence comptable

Famille professionnelle ⁽³⁾

Comptabilité Finances

Emploi Type ⁽⁴⁾

Agent chargé de l'accueil et de la comptabilité des recettes

Niveau ⁽⁵⁾

III

IB ⁽⁶⁾Début

IB ⁽⁶⁾ Fin

Programme ⁽⁷⁾

144

Action ⁽⁷⁾

04

Sous-Action ⁽⁷⁾

44

BOP ⁽⁷⁾

14455C

Unité Opérationnelle ⁽⁷⁾

48

Localisation du poste ⁽⁸⁾

Etablissement

Ville

Institut Supérieur de l'Aéronautique et de l'Espace
(ISAE)

TOULOUSE

Description synthétique

Description reproduite sur la Bourse Nationale de l'Emploi (BNE) diffusée sur l'intranet défense : (www.sga.defense.gouv.fr)

- accueil du public et opérations de guichet
- gestion des loyers et cautions des résidences de Rangueil
- encaissement et comptabilisation des chèques bancaires
- suivi des comptes clients, relance des impayés
- participation aux travaux connexes de l'agence comptable (confection du compte financier sur pièces)
- notion de la langue anglaise

Contacts ⁽⁹⁾

Service demandeur

Gestionnaire

A rédiger par le service assurant la gestion du futur titulaire du poste

Nom

MENIN Bernard

Nom

Joël LOGEOIS

Fonction

Agent comptable

Fonction

Chef du service GPEEC/Formation Continue

Tel

05.61.33.82.53

Tel

05.61.33.89.51

Adresse intranet

bernard.menin@isae.fr-

Adresse intranet

-

Adresse internet

joel.logeois@isae.fr

Description du poste

Fiche émise le	03/02/2009	Par ⁽¹⁰⁾ nom et code SIGALE	Vacance à dater du
----------------	------------	--	--------------------

Famille professionnelle ⁽³⁾	Comptabilité Finances	Niveau ⁽⁵⁾ III
Emploi Type ⁽⁴⁾		
Intitulé du poste	Cellule recettes de l'agence comptable	

Localisation ⁽⁸⁾

Armée, direction ou service :	DGA	Nom, fonction et téléphone de la personne à contacter Bernard MENIN Agent comptable de l'Isae 05.61.33.82.53
Etablissement d'emploi :	Institut Supérieur de l'Aéronautique et de l'Espace	
Site géographique du poste :		
Rue	10, avenue Edouard Belin – BP 54032	
Code postal	31055 Toulouse Cedex 4	
Ville		

Activités du métier ⁽¹¹⁾

Principales	Annexes
<ul style="list-style-type: none"> - participer à la chaîne de rentrée des élèves et à l'encaissement des droits de scolarité et de sécurité sociale - assurer l'accueil du public (élèves, administratifs et intervenants externes de l'Isae) au guichet de l'agence comptable et enregistrer les opérations de recettes et de dépenses en numéraire, cartes bancaires et chèques - effectuer le contrôle quotidien de la caisse - exécuter et comptabiliser les opérations mensuelles de prélèvement des loyers des résidences de Rangueil. Gérer les cautions - participer au contrôle et à l'apurement des comptes de tiers - gérer les relances et le contentieux du recouvrement 	<ul style="list-style-type: none"> - participer à la confection du compte financier sur pièces pour envoi à la Cour des Comptes

Postes civils & militaires de même niveau ⁽¹²⁾	Effectif encadré par l'agent	Niv. 1	0	Niv. 2	0	Niv. 3	0
---	------------------------------	--------	---	--------	---	--------	---

Supérieur hiérarchique direct Grade et Fonction ⁽¹³⁾ Inspecteur divisionnaire des finances publiques hors classe Agent comptable de l'Isae	Moyens techniques liés au poste ⁽¹⁴⁾ Poste de travail (PC) et imprimante Logiciel CONCERTO/M93 (JVS/ADIX) Logiciel BRUYERE	Spécificités du poste ⁽¹⁵⁾ Connaissances comptables Anglais parlé
---	---	---

Profil professionnel

d e l ' a g e n t a t t e n d u

Catégorie professionnelle et/ou Corps et grade recherchés ⁽¹⁾	Adjoint administratif
---	------------------------------


Connaissances ou aptitudes requises pour occuper le poste

Compétences du métier ⁽¹⁶⁾	Intitulé	Niveau recherché			
		S	A	M	E
Savoir-faire	<ul style="list-style-type: none"> - connaissances comptables - règles de la comptabilité publique (EPN) - progiciel M93 - bureautique traitement de texte - pratique de l'anglais 		X X X X	X	
Savoir être	<ul style="list-style-type: none"> - analyse, rigueur - sens du service public - capacité relationnelle - organisation et méthode - autonomie - polyvalence 	1	2 X X X X	3 X X	4

S : sensibilisation / A : application / M : maîtrise / E : expertise

Durée d'affectation souhaitée ⁽¹⁷⁾	Formations d'adaptation possibles	Expérience professionnelle souhaitée ⁽¹⁸⁾
4 ans minimum	Formation au progiciel M93 et au logiciel BRUYERE Formation aux règles de la comptabilité publique appliquées aux EPN	Comptabilité

Autres renseignements ⁽¹⁹⁾

Visa de l'autorité hiérarchique
 Olivier Fourure Directeur général de l'ISAE